

Государственное бюджетное профессиональное образовательное  
учреждение Департамента здравоохранения города Москвы  
«Медицинский колледж № 6»  
(ГБПОУ ДЗМ «МК № 6»)

ОДОБРЕНО  
Методическим советом

Протокол № 4  
от 10.12.2015 года



ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ СТУДЕНТОВ КОЛЛЕДЖА  
ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ

## **1. Общие положения.**

Дополнительное профессиональное образование (ДПО) направлено на удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, профессиональное развитие человека, обеспечение соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды.

Реализацию программ ДПО в колледже осуществляет отделение дополнительного профессионального образования (далее ОДПО)/

## **2. Нормативная база.**

Порядок приёма граждан на обучение определяется:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации» (ред. от 13.07.2015). Часть 3 ст. 76.;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утв. приказом Минобрнауки России от 01.07.2013 №499 (ред. от 15.11.2013);
- Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 16.04.2008 г. № 176Н "О номенклатуре специальностей специалистов со средним медицинским и фармацевтическим образованием в сфере здравоохранения Российской Федерации»;
- Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников в сфере здравоохранения», утвержденным приказом МЗ СР РФ от 23.07.2010 №541н;
- Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 05.06.1998 № 186 (с изменениями от 05.08.2003 №332) «О повышении квалификации специалистов со средним медицинским и фармацевтическим образованием»;
- данным Порядком.

## **3. Порядок приема и обучения слушателей, получающих среднее профессиональное и (или) высшее образование.**

3.1. К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются лица:

-имеющие среднее профессиональное и (или) высшее профильное образование;

-получающие среднее профессиональное и (или) высшее профильное образование.

3.2. Дополнительное профессиональное образование лиц, получающих среднее профессиональное и (или) высшее образование, осуществляется посредством реализации программ повышения квалификации.

3.3. Форма обучения (очная или очно-заочная) и срок освоения дополнительной образовательной программы определяются образовательной программой и (или) договором об образовании.

3.4. Обучение по дополнительным образовательным программам осуществляется как единовременно и непрерывно, так и поэтапно (дискретно), в т. ч. посредством освоения отдельных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), прохождения практики, применения сетевых форм, в порядке, установленном образовательной программой и (или) договором об образовании.

3.5. Колледж осуществляет обучение по программам дополнительной профессиональной подготовки (повышения квалификации) на основе договора об образовании, заключаемого с обучающимся колледжа (родителями, законными представителями), обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение.

3.6. Освоение дополнительных профессиональных образовательных программ завершается итоговой аттестацией, проводимой в форме двухэтапного экзамена с решением тестовых заданий, профессиональных задач и демонстрацией практических навыков.

3.7. Лицам, успешно освоившим программу повышения квалификации и прошедшим итоговую аттестацию, выдается удостоверение о повышении квалификации.

3.8. При освоении программы повышения квалификации параллельно с получением среднего профессионального и (или) высшего образования удостоверение о повышении квалификации выдается одновременно с получением соответствующего документа об образовании и о квалификации.

#### **4. Процедура зачисления и отчисления.**

4.1. При зачислении студентов колледжа на обучение по программе повышения квалификации необходимо предъявить следующие документы:

- паспорт;
- справку с учебной части колледжа, подтверждающую обучение на выпускном курсе;
- оформленный договор об образовании и квитанцию об оплате стоимости образовательной услуги

4.2. Зачисление на обучение и отчисление оформляются приказом по образовательному учреждению.