

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Департамента здравоохранения города Москвы
Медицинский колледж №6
(ГБПОУ ДЗМ «МК №6»)

Одобрено Методическим
советом колледжа
Протокол № 2
от « 13 » 11 20 14 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о формировании фонда оценочных средств
для проведения текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации обучающихся

1. Общие положения

1.1. Положение о формировании фонда оценочных средств (далее-ФОС) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Департамента здравоохранения города Москвы «Медицинский колледж №6» (далее-Колледж) составлено в соответствии со следующими регламентирующими документами:

- ФЗ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Минобрнауки России № 464 от 14.06.2013 г.;
- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО).

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок разработки и требования к структуре, содержанию и оформлению, а также процедуру согласования, утверждения и хранения ФОС для контроля сформированности знаний, умений, общих и профессиональных компетенций обучающихся по учебным дисциплинам, профессиональным модулям программ подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ), реализуемых в Колледже.

1.3. Фонд оценочных средств является составной частью программы подготовки специалистов среднего звена по соответствующей специальности СПО.

2. Задачи фонда оценочных средств

2.1. В соответствии с ФГОС СПО ФОС является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения

обучающимися ППСЗ. Оценка качества освоения обучающимися ППСЗ включает текущий, рубежный контроль успеваемости, промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию обучающихся.

2.2. В соответствии с требованиями ФГОС СПО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППСЗ Колледж создает настоящие фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

2.2.1. Текущий контроль успеваемости осуществляется в ходе повседневной учебной работы по курсу дисциплины, МДК, учебной практики по индивидуальной инициативе преподавателя. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению учебной дисциплины, МДК, овладению профессиональными и общими компетенциями.

2.2.2. Промежуточная аттестация обучающихся по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу в рамках завершения изучения данной дисциплины, междисциплинарного курса и позволяет определить качество и уровень ее (его) освоения. Предметом оценки освоения МДК являются умения и знания.

2.2.3. Промежуточная аттестация обучающихся по учебной и производственной практикам осуществляется в рамках учебной и производственной практик. Предметом оценки по учебной и производственной практике обязательно являются дидактические единицы «иметь практический опыт» и «уметь». В отдельных случаях по итогам производственной практики (чаще) и учебной (реже) возможна проверка сформированности профессиональных и общих компетенций.

2.2.4. Промежуточная аттестация обучающихся по профессиональному модулю в целом осуществляется в форме экзамена (квалификационного) и позволяет определить готовность к выполнению соответствующего вида профессиональной деятельности и обеспечивающих его профессиональных компетенций, а также развитие общих компетенций, предусмотренных для ППСЗ в целом. Условием допуска к экзамену (квалификационному) является успешное освоение обучающимися всех элементов программы профессионального модуля: теоретической части модуля (МДК) и практик.

2.3. При помощи ФОС осуществляется контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, практического опыта и компетенций, определенных ФГОС СПО по соответствующему направлению подготовки в качестве результатов освоения профессиональных модулей, либо отдельных учебных дисциплин.

2.4. ФОС должен формироваться на основе ключевых принципов оценивания:

- валидность: объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения;

- надежность: использование единообразных показателей и критериев для оценивания достижений;
- объективность: получение объективных и достоверных результатов при проведении контроля с различными целями.

2.5. Основными требованиями, предъявляемыми к ФОС, являются:

- интегративность;
- проблемно-деятельностный характер;
- актуализация в заданиях содержания профессиональной деятельности;
- связь критериев с планируемыми результатами;
- экспертиза в профессиональном сообществе.

3. Разработка фонда оценочных средств

3.1. ФОСы разрабатываются по каждой специальности СПО, реализуемой в Колледже.

3.2. ФОС по отдельной специальности СПО состоит из комплектов контрольно-оценочных средств (КОС) по каждой учебной дисциплине, профессиональному модулю.

3.3. Общее руководство разработкой ФОС осуществляет методист Колледжа.

3.4. Ответственность за формирование ФОС по специальности несет заведующий соответствующего отделения.

3.5. Ответственность за разработку КОС по учебной дисциплине, профессиональному модулю несет председатель предметной (цикловой) комиссии, за которой закреплена данная дисциплина, модуль, в соответствии с учебным планом направления (специальности).

3.6. Непосредственным исполнителем разработки комплекта КОС по учебной дисциплине, профессиональному модулю является преподаватель по соответствующей специальности. Комплект КОС может разрабатываться коллективом авторов по поручению председателя ПЦК.

3.7. При составлении, согласовании и утверждении комплекта КОС должно быть обеспечено его соответствие:

- Федеральному государственному образовательному стандарту СПО по соответствующему направлению подготовки (специальности);
- ППССЗ и учебному плану соответствующей специальности СПО;
- рабочей программе учебной дисциплины, профессионального модуля, реализуемым в соответствии с ФГОС СПО;
- образовательным технологиям, используемым в преподавании данной учебной дисциплины, профессионального модуля.

3.8. Работы, связанные с разработкой КОС, вносятся в индивидуальные планы преподавателей.

3.9. Преподаватели в обязательном порядке должны ознакомить обучающихся с материалами КОС по УД и ПМ в течение первых двух месяцев

обучения в соответствующем семестре. Преподаватель оформляет лист ознакомления и сдает его заведующему отделением (Приложение 1).

3

4. Структура и содержание фонда оценочных средств

4.1. Оценочные средства, сопровождающие реализацию каждой ППССЗ, должны быть разработаны для проверки качества формирования компетенций и являться действенным средством не только оценки, но и обучения.

4.2. Структурными элементами ФОС являются комплекты контрольно-оценочных средств, разработанные по каждой учебной дисциплине, профессиональному модулю, входящим в учебный план Колледжа в соответствии с ФГОС.

4.3. Если одна и та же дисциплина с одинаковыми требованиями к ее содержанию преподается на различных специальностях, то по ней создается единый комплект КОС.

4.4. Структурными элементами комплекта КОС по профессиональному модулю являются (Приложение 2):

- Паспорт комплекта КОС;
- Комплект КОС:
 - оценка текущего контроля знаний;
 - оценка освоения междисциплинарного(ых) курса(ов);
 - оценка по учебной и (или) производственной практике;
 - контрольно-оценочные материалы для экзамена (квалификационного).

4.5. Структурными элементами комплекта КОС по учебной дисциплине являются (Приложение 3):

- Паспорт комплекта КОС;
- Комплект КОС:
 - оценка текущего контроля знаний;
 - контрольно-оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации по учебной дисциплине.

4.6. Комплекты КОС по каждой учебной дисциплине, профессиональному модулю включают в себя контрольно-оценочные материалы (типовые задания, нестандартные задания, наборы проблемных ситуаций, соответствующих будущей профессиональной деятельности, сценарии деловых игр, практические задания и т.п.), позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций. Эти материалы оформляются в виде приложений с заданиями для оценки освоения междисциплинарного курса, учебной и производственной практики, экзамена (квалификационного). Каждый оценочный материал (задания) должен обеспечивать проверку освоения конкретных компетенций и (или) их элементов: знаний, умений.

4.7. Стандартизированные задания тестовой формы для проведения промежуточной аттестации оформляются с учетом следующих требований (Приложение 3):

- текстовый редактор MS Word, формат файла – doc;
 - текст файла с набором заданий по теме должен иметь специальную разметку, в которой различаются: текст задания, верный ответ;
- 4
- в комплекте тестовых заданий желательно использовать все формы тестовых заданий, а именно: выбор одного варианта ответа из предложенного множества, выбор нескольких верных вариантов ответа из предложенного множества, задания на установление соответствия, задание на установление правильной последовательности, задание на заполнение пропущенного ключевого слова (открытая форма задания), графическая форма тестового задания;
 - на каждый проверяемый учебный элемент по теме должно быть не менее одного тестового задания.

5. Процедура экспертизы и согласования фонда оценочных средств

5.1. Создаваемые комплекты КОС по профессиональному модулю должны проходить экспертизу. Итоги экспертизы оформляются документами (экспертное заключение или рецензия), подтверждающими факт согласования комплекта оценочных средств, входящего в состав ППССЗ, с представителями профессионального сообщества (работников и (или) специалистов по профилю получаемого образования, руководителей организаций отрасли, профессиональных экспертов и др.). Комплекты КОС по учебным дисциплинам не проходят экспертизу работодателей.

5.2. Комплекты КОС утверждаются заместителем директора по учебной работе.

5.3. Комплект КОС по профессиональному модулю, учебной дисциплине рассматривается на заседании предметной (цикловой) комиссии. Решение о включении КОС по учебной дисциплине, профессиональному модулю в ФОС принимается на П(Ц)К, после проведения соответствующей экспертизы, апробации и оформляется протоколом заседания П(Ц)К.

5.4. Решение об изменении, аннулировании, включении новых оценочных средств в ФОС принимается на заседании П(Ц)К, отражается в листе регистрации изменений в комплекте КОС и оформляется протоколом заседания П(Ц)К (Приложение 4).

6. Ответственность за разработку и хранение фонда оценочных средств

6.1. Печатный экземпляр комплекта КОС входит в состав комплекта документов ППССЗ. Он также хранится в составе учебно-методических комплексов по профессиональному модулю.

6.2. Фонд оценочных средств по специальностям СПО, реализуемым в Колледже, является собственностью ГБПОУ ДЗМ МК№6.

6.3. Авторы-разработчики несут ответственность за нераспространение контрольно-оценочных материалов среди обучающихся Колледжа и других учебных заведений.

6.4. Электронный вариант ФОС предоставляется разработчиком заведующему отделением.

6.5. Электронный вариант (аналог) ФОС хранится в электронной базе данных на сервере ГБПОУ МК№6.

Приложение 1
к Положению
от «___» _____ 20__ г.

Лист ознакомления с комплектом оценочных средств

Наименование УД, ПМ _____

ФИО преподавателя (ей) _____

Группа _____

Специальность _____

№ п/п	ФИО студентов	Дата ознакомления	Подпись студента

Преподаватель _____ / _____ /
подпись ФИО

Зав. отделением _____ / _____ /
подпись ФИО

Приложение 2
к Положению
от «__» _____ 20__ г..

Макет КОС для профессионального модуля

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Департамента здравоохранения города Москвы
Медицинский колледж №6**

**Комплект контрольно-оценочных средств
для проведения текущего контроля знаний и
промежуточной аттестации
в форме экзамена (квалификационного)**

по ПМ 01. _____

в рамках программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по
специальности

2014

ОДОБРЕНО

на заседании предметной (цикловой)
комиссии _____
Протокол № ____ от «__» _____
Председатель: _____

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по учебной работе
_____ Т.И.Шарова
«__» _____ 20 ____ г.

Комплект оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по ПМ 01. _____ (утвержден приказом Министерства образования и науки РФ от 6 апреля 2010 г. N 282, зарегистрирован в Минюсте РФ 17 мая 2010 г. N 17241), рабочей программы ПМ 01. _____ (утверждена зам. директора по учебной работе от _____ года), Положения о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации студентов (утверждено приказом директора _____)

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Департамента здравоохранения города Москвы Медицинский колледж №6

Разработчик (и):

Рецензент:

Согласовано:

Директор _____

МП

1. Паспорт комплекта КОС

1.1 Область применения комплекта КОС

Комплект КОС предназначен для оценки результатов освоения _____

(наименование учебной дисциплины, профессионального модуля указывается в соответствии с ФГОС СПО)

Результаты освоения (объекты оценивания)	Основные показатели оценки результата и их критерии	Тип задания; № задания	Форма аттестации (в соответствии с учебным планом)
<i>по МДК – знания и умения по УП и ПП– практический опыт и умения по ПМ – ОК и ПК</i>			

2. Комплект оценочных средств

(Раздел заполняется в логической последовательности, выстроенной в рабочей программе учебной дисциплины и календарно-тематическом плане или опираясь на таблицу 1 данного документа)

2.1 Задания для проведения текущего контроля знаний по МДК

2.1.1 Задания для проведения входного контроля знаний

ЗАДАНИЕ к письменной самостоятельной работе № 1

Текст

задания: _____

Условия выполнения задания

1. Место (время) выполнения задания: _____

2. Максимальное время выполнения задания: _____

3. Вы можете воспользоваться: _____

Критерии оценки:

Оценка 5 «отлично» _____

Оценка 4 «хорошо» _____

Оценка 3 «удовлетворительно» _____

Оценка 2 «неудовлетворительно» _____

2.1.2 Задания для проведения оперативного контроля знаний

Задание для фронтального опроса №1

Вопросы для фронтального опроса: _____

Условия выполнения задания

1. Место (время) выполнения задания: _____

2. Максимальное время выполнения задания: _____

3. Вы можете воспользоваться: _____

Критерии оценки:

Оценка 5 «отлично» _____

Оценка 4 «хорошо» _____

Оценка 3 «удовлетворительно» _____

Оценка 2 «неудовлетворительно» _____

2.1.3 Задания для проведения рубежного контроля знаний

ЗАДАНИЕ к письменной контрольной работе № 1

Текст задания:

Вариант 1 _____

Вариант 2 _____

Вариант 3 _____

Условия выполнения задания

1. Место (время) выполнения задания: _____

2. Максимальное время выполнения задания: _____

3. Вы можете воспользоваться: _____

Критерии оценки:

Оценка 5 «отлично» _____

Оценка 4 «хорошо» _____

Оценка 3 «удовлетворительно» _____

Оценка 2 «неудовлетворительно» _____

2.2 Задания для проведения промежуточной аттестации по МДК

В форме экзамена, дифференцированного зачета, зачета

Текст заданий:

Вариант 1 _____

Вариант 2 _____

Вариант 3 _____

Условия выполнения задания

1. Место (время) выполнения задания: _____

2. Максимальное время выполнения задания: _____

3. Вы можете воспользоваться: _____

Критерии оценки:

Оценка 5 «отлично» _____

Оценка 4 «хорошо» _____

Оценка 3 «удовлетворительно» _____

Оценка 2 «неудовлетворительно» _____

2.3 Контроль приобретения практического опыта.

Оценка по учебной и производственной практике

(выставляется по результатам дифференцированного зачета, который может проводиться в форме выполнения практических заданий, защиты дневников-отчетов, собеседования по ним или проведения конференции)

Выполнение практических заданий

Текст заданий:

Вариант 1

Вариант 2 _____

Вариант 3 _____

Условия выполнения задания

1. Место (время) выполнения задания: _____

2. Максимальное время выполнения задания: _____

3. Вы можете воспользоваться: _____

Критерии оценки:

Оценка 5 «отлично» _____

Оценка 4 «хорошо» _____

Оценка 3 «удовлетворительно» _____

Оценка 2 «неудовлетворительно» _____

Дневник-отчет и вопросы для собеседования

Перечень вопросов для собеседования: _____

Общие компетенции (проверяемые дополнительно)

не вошедшие в экзамен (квалификационный)

2.4 Подготовка и защита портфолио

Общие компетенции, для проверки которых используется портфолио:

ОК n _____

ОК ... _____

Перечень документов, входящих в портфолио: _____

Требования к оформлению портфолио: _____

Требования к презентации и защите портфолио: _____

2.5 Подготовка и защита проекта (работы)

Перечень тем курсовых работ (проектов) _____

Требования к структуре и оформлению проекта: _____

Требования к защите проекта: _____

2.6 Задания для проведения экзамена (квалификационного)

ЗАДАНИЕ для экзаменуемого № 1 (количество вариантов 2)

Условия выполнения задания:

Задание: _____

Место проведения: _____

Оборудование лаборатории и рабочего места лаборатории: _____

Технические средства: _____

Время: _____

Условия: _____

Документация _____

Интернет-ресурсы: _____

Вариант № 1

Текст задания: _____

Условия выполнения задания

1. Место (время) выполнения задания: _____

2. Максимальное время выполнения задания: _____

3. Вы можете воспользоваться: _____

Критерии оценки:

Пакет экзаменатора

ПАКЕТ ЭКЗАМЕНАТОРА

ПАКЕТ ЭКЗАМЕНАТОРА		
Задание _____ _____		
<i>указывается тип задания (теоретическое, практическое), номер задания и его краткое содержание</i>		
Результаты освоения (объекты оценки)	Критерии оценки результата (в соответствии с разделом 1 «Паспорт комплекта контрольно- оценочных средств»)	Отметка о выполнении

Условия выполнения заданий (если предусмотрено)

Время выполнения задания мин./час. (если оно нормируется) _____

Требования охраны труда: _____
инструктаж по технике безопасности, спецодежда, наличие инструктора и др.

Оборудование: _____

Литература для экзаменуемых (справочная, методическая и др.)

Дополнительная литература для экзаменатора (учебная, нормативная и т.п.) _____

Лист согласования

Дополнения и изменения к комплекту КОС на учебный год

Дополнения и изменения к комплекту КОС на _____ учебный год по дисциплине _____

В комплект КОС внесены следующие изменения:

Дополнения и изменения в комплекте КОС обсуждены на заседании ПЦК

« _____ » _____ 20 _____ г. (протокол № _____).

Председатель ПЦК _____ / _____ /

ОБРАЗЕЦ

Приложение 3
к Положению
от «___» _____ 20___ г.

Макет КОС для учебной дисциплины

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Департамента здравоохранения города Москвы
Медицинский колледж №6**

**Комплект оценочных средств
для проведения текущего контроля знаний
и промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета
по ОГСЭ 01. Основы философии**

в рамках программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по
специальности

ОДОБРЕНО

на заседании предметной (цикловой)
комиссии общих гуманитарных и
социально-экономических дисциплин
Протокол № _____ от «___» _____
Председатель: _____

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по учебной работе
_____ Т.И.Шарова
«___» _____ 20 ____ г.

Комплект оценочных средств для проведения текущего контроля знаний и промежуточной аттестации по учебной дисциплине «Основы философии» разработан на основе ФГОС СПО по специальности _____ (утвержден приказом Министерства образования и науки РФ от 6 апреля 2010 г. N 282, зарегистрирован в Минюсте РФ 17 мая 2010 г. N 17241), рабочей программы УД «Основы философии» (утверждена зам. директора по учебной работе от _____), Положения о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации студентов (утверждено приказом директора _____)

Организация- разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Департамента здравоохранения города Москвы Медицинский колледж №6

Разработчик (и):

Рецензент:

1. Паспорт комплекта КОС

1.1 Область применения комплекта КОС

Комплект КОС предназначен для оценки результатов освоения ОГСЭ 01. Основы философии.

Таблица 1

Результаты освоения (объекты оценивания)	Основные показатели оценки результата и их критерии	Тип задания; № задания	Форма аттестации (в соответствии с учебным планом)
У и З			

2. Комплект КОС

(Раздел заполняется в логической последовательности, выстроенной в рабочей программе учебной дисциплины и календарно-тематическом плане или опираясь на таблицу 1 данного документа)

Текущий контроль знаний

2.1 Задания для проведения входного контроля знаний

ЗАДАНИЕ к письменной самостоятельной работе № 1

Текст задания:

Вариант 1 _____

Вариант 2 _____

Условия выполнения задания

1. Место (время) выполнения задания: _____

2. Максимальное время выполнения задания: _____

3. Вы можете воспользоваться: _____

Критерии оценки:

Оценка 5 «отлично»

Оценка 4 «хорошо»

Оценка 3 «удовлетворительно»

Оценка 2 «неудовлетворительно»

2.2 Задания для проведения оперативного контроля знаний

2.2.1 ЗАДАНИЕ к письменной самостоятельной работе № 2

Текст задания:

Вариант 1 _____

Вариант 2 _____

Условия выполнения задания

1. Место (время) выполнения задания: _____

2. Максимальное время выполнения задания: _____

3. Вы можете воспользоваться: _____

Критерии оценки:

Оценка 5 «отлично»

Оценка 4 «хорошо»

Оценка 3 «удовлетворительно»

Оценка 2 «неудовлетворительно»

2.3 Задания для проведения рубежного контроля знаний

ЗАДАНИЕ к письменной контрольной работе № 1

Текст задания:

Вариант 1 _____

Вариант 2 _____

Вариант 3 _____

Условия выполнения задания

1. Место (время) выполнения задания: _____

2. Максимальное время выполнения задания: _____

3. Вы можете воспользоваться: _____

Критерии оценки:

Оценка 5 «отлично»

Оценка 4 «хорошо»

Оценка 3 «удовлетворительно»

Оценка 2 «неудовлетворительно»

Промежуточная аттестация

Задания для проведения дифференцированного зачета

Вопросы на дифференцированный зачет:

1. _____

2. _____

3. _____

п... _____

Условия выполнения задания

1. Место (время) выполнения задания: _____

2. Максимальное время выполнения задания: _____

3. Вы можете воспользоваться: _____ -

Пакет экзаменатора

Условия

Деление на группы или подгруппы (если имеется) _____

Количество вариантов задания для экзаменуемого _____

Время выполнения задания _____

Оборудование и литература: _____

Эталоны ответов _____

Экзаменационная ведомость (или оценочная ведомость). _____

Критерии оценки

Оценка 5 «отлично»

Оценка 4 «хорошо»

Оценка 3 «удовлетворительно»
Оценка 2 «неудовлетворительно»

Приложение 4
к Положению
от «__» _____ 20__ г.

Лист согласования

Дополнения и изменения к комплекту КОС на учебный год

Дополнения и изменения к комплекту КОС на _____ учебный год по дисциплине _____

В комплект КОС внесены следующие изменения:

Дополнения и изменения в комплекте КОС обсуждены на заседании ПЦК

«__» _____ 20__ г. (протокол № _____).

Председатель ПЦК _____ / _____ /